

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. Postępowania Zakupowego prowadzonego ws. udzielenia następującego Zamówienia:

NAZWA POSTĘPOWANIA	Wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkowym Kościele Klasztornym pw. Niepokalanego Poczęcia NMP w Dębicy – Etap II i III
NUMER POSTĘPOWANIA	1/2024/PZ
TRYB POSTĘPOWANIA	Nieograniczony
DANE ZAMAWIAJĄCEGO	
NAZWA	Zgromadzenie Sióstr Służebniczek BDNP
ADRES	ul. Bojanowskiego 8-10, 39-200 Dębica, tel. 14 670 40 51 e-mail: sekretariatgeneralny@siostry.net

DANE ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA	
NAZWA	Zgromadzenie Sióstr Służebniczek BDNP
STRONA WWW	www.siostry.net
TELEFON	14 670 40 51
ADRES E-MAIL	sekretariatgeneralny@siostry.net

§ 1 INFORMACJE OGOLNE

1. Przedmiotowe postępowanie dostępne na stronie Prowadzącego Postępowania pod adresem: www.siostry.net
2. Wszelkie koszty związane z udziałem w Postępowaniu spoczywają na Wykonawcy.
3. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nr RPOZ/2022/12969/PolskiLad

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na wykonaniu robót budowlanych i prac konserwatorskich.
2. Opis przedmiotu Umowy:
 - 2.1 Wykonanie ekspertyzy technicznej wraz z wykonaniem projektu technicznego i wykonawczego polegającego na odtworzeniu istniejącej konstrukcji i architektury wieży wraz z robotami towarzyszącymi. Projekt należy uzgodnić z Zamawiającym i Konserwatorem Zabytków.

Przewidywane roboty do wykonania

- 2.2 Demontaż krzyża, rozebranie blach i instalacji odgromowej,
 - 2.3 Demontaż górnej wieżyczki i konstrukcji zabezpieczającej pokrycie blachy,
 - 2.4 Demontaż dzwonu oraz konstrukcji wsporczej,
 - 2.5 Demontaż kolumny słupów oraz podstawy nośnej nad kalenicą oraz zabezpieczenie całości dachu na czas wykonywania nowej wieży,
 - 2.6 Wykonanie nowej konstrukcji podstawy wieży wraz z modernizacją konstrukcji drewnianej pod dachem,
 - 2.7 Wykonanie konstrukcji kolumnady wraz z podstawą i konstrukcją wieńczącą pod wieżę górną,
 - 2.8 Wykonanie wieży górnej wraz z pokryciem blachą miedzianą i montażem krzyża.
3. Przedmiot Umowy objęty jest gwarancją oraz rękojmią zgodnie z § 10 Projektu Umowy.
 4. Zamawiający umożliwia Wykonawcom udział w wizji lokalnej, której celem jest dokładne zapoznanie się z obiektem stanowiącym przedmiot robót budowlanych i prac konserwatorskich.
 - 4.1. Uczestnictwo w wizji lokalnej jest obowiązkowe, a uprawniony do udziału w niej jest każdy Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postępowaniu.
 - 4.2. Chęć udziału w wizji, należy zgłosić Prowadzącemu Postępowanie co najmniej na 2 dni przed jej terminem na adres mailowy: sekretariatgeneralny@siostry.net
 - 4.3. W sprawach związanych z wizją lokalną należy kontaktować się pod wyżej wskazanym adresem mailowym.

§ 3 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy rozpocznie się w chwili jej zawarcia.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie
 - wykonanie projektu wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę do **15.04.2024**
 - zakończenie całości robót budowlanych wraz z przekazaniem dokumentacji odbiorowej do **30.11.2024**
3. Możliwe są częściowe odbiory prac stanowiących przedmiot Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie będzie płatne w kilku transzach.

§ 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który:
 - 1.1. Nie podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu.

- 1.2. Spełnia warunek udziału w postępowaniu tj.:
Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości minimum 2 000 000,00 zł brutto, która polegała na wykonaniu odbudowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy lub remontu w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego obiektu wpisanego do rejestru zabytków i wykonywał remont lub naprawę konstrukcji wież lub dachów wraz z pokryciem obiektów sakralnych
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji:
 - 2.1. Min. jedną osobą do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie umożliwiającym zgodnie z obowiązującymi przepisami kierowanie robotami będącymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
 - 2.2. Min. jedną osobą pełniącą funkcję: kierownika prac konserwatorskich, która spełnia wymogi wskazane w przepisach art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282 z późn. zm.).
3. Wykonawca udokumentuje, że ma zatrudnionych pracowników na umowę o pracę z aktualnymi badaniami wysokościowymi i wykonywali remonty wież lub dachów budynków sakralnych
4. Wykonawca udokumentuje, że posiada odpowiedni sprzęt do pracy na wysokości wraz z aktualnym certyfikatem nadanym przez służby dozoru technicznego
5. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych wymagań, Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - 5.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 3 do SWZ.
 - 5.2. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu wraz z Wykazem zrealizowanych zadań, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.

§ 5 SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca na potrzeby Postępowania składa tylko jedną ofertę.
 - 1.1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może modyfikować lub wycofać uprzednio złożoną ofertę.
2. Oferta powinna zawierać:
 - 2.1. wypełniony formularz oferty zgodny z załącznikiem nr 4 do SWZ;
 - 2.2. wartość wyrażoną w walucie PLN (netto i brutto) potwierdzoną kosztorysem ofertowym sporządzonym według następujących zasad:
 - 2.3. oświadczenia określone w § 4 SWZ wraz ze wskazanymi w nich załącznikami.
3. Wykonawca przy wyliczaniu wartości oferty powinien uwzględnić całkowity zakres przedmiotu Umowy.

§ 6 KONTAKT Z PROWADZĄCYM POSTĘPOWANIE

1. Uprawniony do kontaktu z Prowadzącym Postępowanie jest każdy Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w Postępowaniu, bądź też zainteresowany jego przebiegiem.
2. Komunikacja z Prowadzącym Postępowanie może nastąpić poprzez kontakt e-mailowy na dane wskazane na stronie 1 SWZ.

§ 7 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w Postępowaniu zakupowym poprzez przesłanie jej na adres e-mail Prowadzącego Postępowanie: sekretariatgeneralny@siostry.net
2. Moment złożenia oferty następuje w chwili jej wpłynięcia na skrzynkę pocztową wskazaną w ust. 1.
3. Termin składania ofert upływa **21.02.2024 o godz. 10.00.**

4. Prowadzący Postępowanie zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert wskazanego powyżej, o czym poinformuje poprzez publikację nowego Ogłoszenia.

§ 8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **14 dni**, licząc od chwili upływu terminu składania ofert.
2. Prowadzący Postępowanie może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o wydłużenie terminu związania ofertą w sytuacji, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi w czasie wskazanym powyżej.
3. W przypadku braku zgody na wydłużenie terminu o którym mowa w ust. 1, oferta Wykonawcy po upływie terminu związania nią nie będzie podlegała ocenie i podlega odrzuceniu.

§ 9 OCENA OFERT

1. Prowadzący Postępowanie oceni złożone oferty na podstawie następujących kryteriów i przypisanych im wag:

KRYTERIUM	WAGA
<i>1. Cena</i>	<i>100%</i>

2. Prowadzący Postępowanie sporządzi ranking ofert poprzez przypisanie punktów złożonym ofertom.
3. W przypadku, gdy kryteria oceny ofert będą niewymieralne, Prowadzący Postępowanie dokona oceny kierując się doświadczeniem oraz aktualnymi potrzebami zakupowymi.
4. Ofertą najkorzystniejszą zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów w rankingu.
5. Zamawiający po otwarciu ofert przewiduje przeprowadzenie negacji cenowej z trzema oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty
6. Prowadzący Postępowanie zastrzega sobie prawo Wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jeśli podczas ich oceny powstaną wątpliwości niepozwalające dokonać poprawnej klasyfikacji.
7. W przypadku braku odpowiedzi na Wezwanie określone w ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty.
8. W sytuacji, gdy dwie lub więcej ofert uzyska jednakową ilość punktów w rankingu, Prowadzący Postępowanie przeprowadzi dodatkowe negocjacje w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty.
9. W razie braku możliwości zawarcia Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kolejnością ustaloną w rankingu.

§ 10 ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
2. Treść umowy będzie zgodna z Projektem umowy zawartym w załączniku nr 1 do SWZ, z zastrzeżeniem zmian poczynionych w drodze negocjacji.
3. Strony powinny zawrzeć umowę bez zbędnej zwłoki.
4. Warunkiem zawarcia umowy z Wykonawcą jest uprzednie zawarcie umowy dotacyjnej między Zamawiającym a jednostką samorządu terytorialnego przekazującą dotację na realizację prac objętych zamówieniem.

§ 11 RODO

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Zgromadzenie Sióstr Służebniczek BDNP, ul. Bojanowskiego 8-10, 39-200 Dębica/*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w */Zgromadzenie Sióstr Służebniczek BDNP, ul. Bojanowskiego 8-10, 39-200 Dębica /* jest Pani */Siostra Savia Bezak, sekretariatgeneralny@siostry.net, 14 670 40 51,/*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */ Wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkowym Kościele Klasztornym pw. Niepokalanego Poczęcia NMP w Dębicy – Etap II, nr 1/2024/PZ/* prowadzonym w trybie *postępowania zakupowego*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników:

1. *Projekt umowy*

2. *Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w Postępowaniu*
3. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu*
4. *Formularz oferty*